

UPOZORNĚNÍ

pro studenty 3. ročníku

Předkládání potvrzení o absolvování praxe

Upozorňujeme studenty, že absolvování a potvrzování praxe řeší **Rozhodnutí děkana č. 4/2000** (toto rozhodnutí je **trvale vyvěšeno** na úřední desce fakulty – studijní záležitosti) a další podrobné pokyny uvedené v brožuře **Studijní plány a informační průvodce**, který je rovněž zveřejněn na fakultních webových stránkách, v sekci Studijní záležitosti.

V této souvislosti upozorňujeme studenty, že **Smlouva o zajištění praxe posluchačů**, kterou požadují před konáním praxe některé organizace, **není totéž** co požadovaný „**doklad o absolvování praxe**“ potvrzený organizací, kde se praxe prováděla.

Požadavky pro zápočet z praxe – prezenční forma studia:

- 1) doklad o absolvované praxi potvrzený příslušnou organizací, kde bude uvedeno jméno a příjmení studenta, v jaké organizaci praxi absolvoval a dobu od kdy do kdy (minimální rozsah je 2 týdny).
- 2) zpráva z praxe vypracovaná studentem, ve které student popíše průběh praxe (kde ji absolvoval, zaměření, provoz, obsah praxe apod.)
- 3) oba dokumenty student odevzdává na katedře, u které má zadanou bakalářskou práci pověřené osobě (nejčastěji vedoucí BP), ta ji hodnotí a uděluje zápočet.

Požadavky pro zápočet z praxe – kombinovaná forma studia:

Vykonává-li student kombinované formy studia zaměstnání související se studovaným oborem, je mu předmět „Hodnocení praxe“ uznán po předložení dokladu o zaměstnání a pracovním zařazení. Pokud je student kombinovaného studia nezaměstnaný či nepracuje v oboru (posuzuje vedoucí BP), absolvuje praxi stejným způsobem jako student prezenční formy studia.

Dana Anýžová – vedoucí studijního odd.

V Ústí nad Labem, 14. 1. 2009