

FAKULTA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

**AKTUALIZACE**  
Dlouhodobého záměru na léta 2011–2015  
**pro rok 2015**

**2015**

Ústí nad labem, březen 2015

**2015**



Fakulta životního prostředí Univerzity J. E. Purkyně  
v Ústí nad Labem

## **AKTUALIZACE**

### **Dlouhodobého záměru pro rok 2015**

#### **PREAMBULE**

Cílem Aktualizace dlouhodobého záměru FŽP na rok 2015 je vymežit hlavní směry rozvoje a činností fakulty směřující ke kvalitativnímu rozvoji a vytvářet k tomu nezbytné materiálně-technické, personální a organizační podmínky.

## PRIORITY ROZVOJE FŽP V ROCE 2015

### 1 Kvalita a relevance

- 1.1 Dokončit v plném rozsahu rozpracované vědecko-technické projekty.  
Kontrolovatelné výstupy: Monitorovací zprávy, průběžné a závěrečné plnění indikátorů projektů.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, řešitelé projektů.
- 1.2 Ve spolupráci s Kazaňskou Národní Výzkumnou Technologickou Univerzitou (Ruská federace) připravit v rámci evropského projektu TEMPUS společný navazující magisterský program „Environmentální biotechnologie“ k akreditaci.  
Kontrolovatelné výstupy: Akreditační přihláška.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, proděkan pro studium, řešitel projektu.
- 1.3. Dořešit akreditaci mezioborového doktorského studijního programu nebo znovu předložit původní návrh doktorského studia z oblasti zaměření na revitalizaci.  
Kontrolovatelné výstupy: Příprava akreditační přihlášky.  
Odpovědnost: Proděkan pro studium, KPV.

### 2 Vnější vztahy, otevřenost

- 2.1 Rozvíjet spolupráci mezi fakultami UJEP s cílem dokonalejšího využití personálních a materiálních kapacit.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy.  
Odpovědnost: Děkan, proděkani.
- 2.2 Prohlubovat spolupráci se zahraničními VŠ a institucemi s cílem podávání společně řešených výzkumných projektů.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy, podané žádosti o projekty.  
Odpovědnost: Děkan, proděkan pro vědu, proděkan pro vnější vztahy.
- 2.3 Na základě smluv se Státním zdravotním ústavem v Ústí n. L. a Výzkumným ústavem anorganické chemie s.r.o. s pracovišti v Ústí n. L. a Litvínově rozšířit spolupráci na výchovu studentů bakalářských, magisterských a doktorských studijních oborů. Vytvořit podmínky pro podání a společné řešení VV projektů.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy.  
Odpovědnost: Děkan, proděkani.
- 2.4 Prezentovat vzdělávací a vědeckovýzkumné výsledky činnosti fakulty aktivní účastí na mezinárodních konferencích v tuzemsku a zahraničí, prezentací výsledků na specializovaných výstavách a v hromadných sdělovacích prostředcích.  
Kontrolovatelné výstupy: Aktivní účast na konferencích.  
Odpovědnost: Vedoucí kateder.
- 2.5 Organizovat studijní pobyty (stáže) vyjíždějících a přijíždějících pedagogů a studentů v rámci programu Erasmus+ aj. zahraničních aktivit.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet pobytových dnů a realizovaných přednášek.  
Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy.
- 2.6 Propagovat studijní obory FŽP mezi studenty vyšších ročníků středních škol formou návštěv škol v regionu, realizovat Dny otevřených dveří, aktualizovat propagační materiály, aktivně se účastnit propagačních akcí (GAUDEAMUS, SOKRATES, OHK Most aj.).

Kontrolovatelné výstupy: Počet návštěv, počet přihlášek ke studiu.  
Odpovědnost: Vedení FŽP.

### 3 Efektivita a financování

- 3.1 S využitím FRIM investovat do rozvoje technického a přístrojového vybavení laboratoří fakulty a zajistit tak modernizaci a zlepšení kvality vybavení laboratoří.

Kontrolovatelné výstupy: Investovat nejméně 2 mil. Kč z projektových nebo vlastních zdrojů do nového přístrojového vybavení a laboratoří.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder, tajemník.

- 3.2 Rozšiřovat spolupráci s průmyslovou sférou s cílem uzavírání smluv a dohod na společný výzkum a další formy uplatnění pedagogů, studentů a absolventů FŽP.

Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu a vnější vztahy.

- 3.3 Financování kateder řídit přidělem prostředků na rok dle výsledků v pedagogice a vědecko-výzkumné činnosti.

Kontrolovatelné výstupy: Přehledy o zátěži ústavů, čerpání rozpočtu.

Odpovědnost: Tajemník, vedoucí kateder.

### 4 Posílení vědy, výzkumu, inovací a další tvůrčí činnosti

- 4.1 Rozvíjet badatelské, publikační a pedagogické dovednosti u studentů doktorských studijních programů a mladých akademických pracovníků. Připojit se k mezifakultnímu strukturovanému předmětu pro doktorandy.

Kontrolovatelné výstupy: Prezenčními listinami doložená účast doktorandů a mladých akademiků na rozvojových přednáškách a workshopech.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

- 4.2 Připojit se k celouniverzitní strategii rozvoje lidských zdrojů a zásadám personální politiky ve vztahu k akademickým pracovníkům ve směru posílení úlohy vědy, výzkumu a inovací a další tvůrčí činnosti.

Kontrolovatelné výstupy: Přijetí těchto strategií formou vnitřních předpisů fakulty.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, děkan.

- 4.3 Podporovat prezentaci profilových výzkumných týmů v rámci UJEP pro zapojení do mezinárodních projektů.

Kontrolovatelné výstupy: Prezentace profilových týmů, vědecké a výzkumné činnosti fakulty a jejího laboratorního a přístrojového vybavení na webu univerzity s detaily na webu fakulty v anglickém a českém jazyce.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, proděkan pro rozvoj a informatiku.

- 4.4 Motivačními nástroji stimulovat zvýšení kvantity i kvality publikační činnosti všech akademických pracovníků s důrazem na zvýšení podílu článků v časopisech s přiřazeným impaktním faktorem, zvýšení podílu publikací se zahraničními partnery.

Kontrolovatelné výstupy: 15 publikací v periodikách s IF.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder.

- 4.5 Navýšit počty podávaných a získaných výzkumných projektů s důrazem na mezinárodní projekty a projekty evropského programu Horizon 2020, navýšit počty akademických pracovníků fakulty zapojených do přípravy projektů.  
Kontrolovatelné výstupy: 10 podaných projektů, zapojit akademické pracovníky zabývající se daným tématem (spolupráce kateder).  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder.
- 4.6 Získat rozvojové prostředky pro stimulaci vědecké a výzkumné činnosti s důrazem na rozvoj mezinárodních aktivit (přípravu mezinárodních projektů, publikační činnost v mezinárodních autorských kolektivech).  
Kontrolovatelné výstupy: Získaný projekt z Integrovaného rozvojového programu. UJEP.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder.
- 4.7 Zapojit studenty a první absolventy doktorského programu „Environmentální analytická chemie“ do vědeckých týmů fakulty.  
Kontrolovatelné výstupy: Zapojení nejméně poloviny absolventů do běžících projektů výzkumu a vývoje.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí KTEV, děkan.
- 4.8 Zahájit sdílení přístrojového vybavení a laboratorních prostor se Zdravotním ústavem se sídlem v Ústí nad Labem.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřená smlouva o spolupráci.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí KTEV.
- 4.9 Provést restrukturalizaci výzkumných týmů jako přípravu na zahájení činnosti výzkumné infrastruktury NanoEnvicZ od r. 2016.  
Kontrolovatelné výstupy: Úprava pracovní náplně pracovníků zařazených do výzkumné infrastruktury, jmenování zodpovědných pracovníků.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí KTEV, děkan.

## 5 Zajištění kvality řízení

- 5.1 Systematicky a důsledně hodnotit plnění jednotlivých kapitol Dlouhodobého záměru na rok 2015 na kolegiích děkana, celofakultních poradách a schůzích kateder.  
Kontrolovatelné výstupy: Zápisy z porad, závěry.  
Odpovědnost: Děkan, proděkani, vedoucí kateder.

## 6 Rozvoj informačních technologií

- 6.1 Průběžně realizovat aktualizaci programového vybavení, aktualizovat software používaný ve výuce. Průběžně realizovat inovaci přístrojového a IT vybavení fakulty (výměna osobních PC, síťových prvků, zvýšení kapacity datových skladů). K tomuto účelu využívat zejména různé druhy a nástroje financování IT (projekty, granty).  
Kontrolovatelné výstupy: Realizované aktualizace a inovace přístrojového vybavení a počítačového vybavení.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

- 6.2 Zvýšit kapacitu počítačové sítě v budově fakulty a zlepšit kvalitu připojení do bezdrátové sítě EDUROAM.  
Kontrolovatelné výstupy: Realizovaná rekonstrukce sítě.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku, tajemník.
- 6.3 Ve spolupráci s CI UJEP pokračovat v multilicenční politice v rámci UJEP. Především v oblasti GIS – Campus License ESRI, kterou využívají součásti UJEP.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet aktivně používaných licencí.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.
- 6.4 Nadále uplatňovat Strategii rozvoje ICT na roky 2012 - 2015.  
Kontrolovatelné výstupy: Provedená kontrola plnění.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

## 7 Rozvoj informačního systému

- 7.1 Pokračovat ve zvyšování podílu elektronických podpor výuky a rozšiřování elektronických kurzů v systému Moodle ve výuce v prezenčním i kombinovaném studiu.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet kurzů v systému Moodle.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku, vedoucí kateder.
- 7.2 Při úpravách webové prezentace fakulty nadále zohledňovat nové standardy jejich tvorby tak, aby byly čitelné i pro zdravotně postižené spoluobčany dle pravidel „Přístupného webu“ vycházející ze zákona č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy.  
Kontrolovatelné výstupy: Míra dodržování pravidel „Přístupného webu“.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci
- 7.3 Zlepšovat informovanost pedagogických pracovníků a studentů fakulty v oblasti využívání elektronických informačních zdrojů (EIZ).  
Kontrolovatelné výstupy: Počet proškolených pedagogických pracovníků a studentů fakulty.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

## 8 Projektová činnost

- 8.1 Aktivně vyhledávat a podávat rozvojové projekty a granty (mj. z kategorie strukturálních fondů – OK VVV, OP ŽP), a tím zvyšovat kvalitu a konkurenceschopnost vzdělávací, vědecké, výzkumné a tvůrčí činnosti fakulty. Dále rozvíjet přeshraniční spolupráci s akademickou obcí Svobodného státu Sasko a v rámci Euroregionů Elbe/Labe a Erzgebirge/Krušnohoří.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet podaných a počet přijatých projektů.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.
- 8.2 Pokračovat v intenzivní propagaci fakulty, popularizaci přírodovědných a technických oborů a výsledků vědy a výzkumu nejen v rámci univerzitních a fakultních projektů OP VK. Spolupracovat s Krajským úřadem Ústeckého kraje, zejména s odbory životního prostředí, regionálního rozvoje, školství, zdravotnictví.  
Kontrolovatelné výstupy: Realizace propagačních akcí, počet podpořených osob.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku, proděkan pro vědu.

Zpracovali:   Děkan                   Ing. Miroslav Richter, Ph.D., EUR ING  
                  Proděkani                   Ing. Josef Trögl, Ph.D.  
  Ing. Jan Popelka, Ph.D.  
  Ing. Martin Neruda, Ph.D.

Aktualizaci Dlouhodobého záměru projednala VR FŽP per rollam ve dnech 24.3. - 1. 4. 2015.  
Aktualizaci Dlouhodobého záměru schválil AS FŽP dne 8.4.23015.





