

Zápis ze schůze KTEV 22.6.2015

1. Kontrola rozvrhu

Rozvrh na akad. rok 2015/2016 je hotov. Je třeba, aby si všichni vyučující rozvrh zkontrolovali a nedostatky urychleně nahlásili. Je nutné zkontrolovat i sylaby a další údaje ve STAGu, protože první ročníky už se učí podle nové akreditace. V sylabech by se měly promítnout i inovace výuky realizované v rámci projektu ENVIMOD – MŠMT by toto mohlo kontrolovat.

2. Elektronizace docházky

Počínaje červencem 2015 budou podklady pro mzdovou účtárnu odevzdávány už jen elektronicky prostřednictvím Integrovaného manažerského informačního systému (IMIS). Proto je nutné všechny mimořádnosti v docházce vyplňovat elektronicky. Ve zkušebním provozu bylo toto testováno na dovolenkách, od 7/2015 nově bude třeba vyplnit i plánované služební cesty, darování krve, náhradní volno, práci mimo pracoviště, nemocenskou, ošetřování atd. Podklady je třeba zadávat **dopředu** a podléhají elektronickému schválení vedoucím pracoviště. Podklady se zadávají za každý úvazek zvlášť!

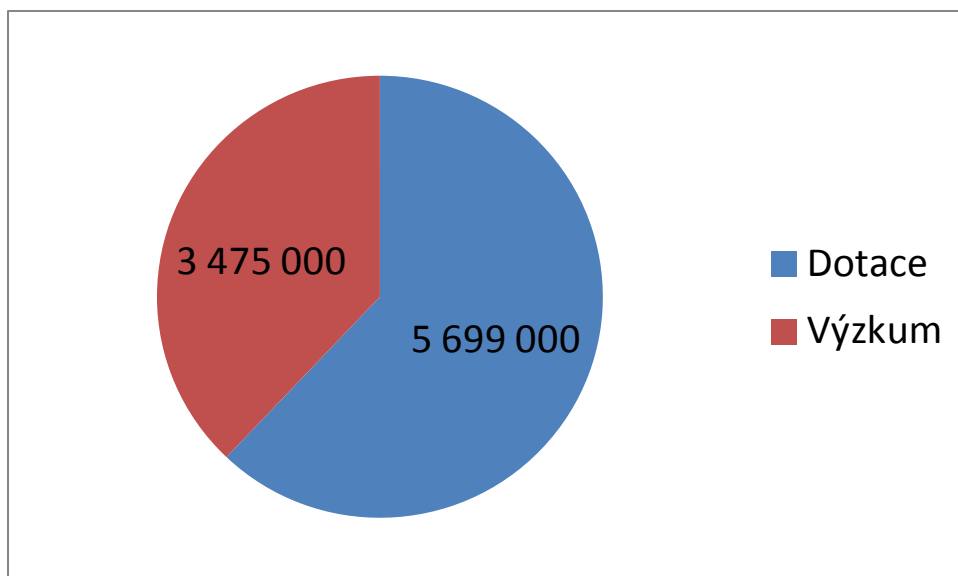
Do systému IMIS se zaměstnanci přihlašují přes webovou adresu imis.ujep.cz. K přihlášení slouží stejné uživatelské jméno a heslo jako do elektronické pošty UJEP (je jiné než pro STAG). Pokud by měl někdo s přihlášením problémy, kontaktujte vedení katedry (ideálně emailem na všechny tři adresy – josef.trogl@ujep.cz, vaclav.synek@ujep.cz, blanka.judlova@ujep.cz).

V systému IMIS je třeba kliknout vlevo na „Můj osobní IMIS“ a dále na „Dovolená, nepřítomnost“. Zde vidí zaměstnanec přehled úvazků a schválených nepřítomností v tabulce, pole „Zadat období“ (na daný měsíc např.: od 1.10.2015 do 1.11.2015) a „Filtrovat záznamy“ (záznamy pro daný měsíc). Dále se klikne na „Založit nový doklad“, ve stahovací nabídce se vybere typ nepřítomnosti, vyplní se datum od a do (v případě půldenní nepřítomnosti se uvede stejné datum a z nabídky vpravo vybere „půlden“), zadá se počet pracovních dnů (celé číslo, pro půlden se uvádí 1) popř. se napíše zdůvodnění. Doklad se následně uloží tlačítkem „Uložit záznam“. O schválení je zaměstnanec informován elektronickou poštou.

Pozn. J. Trögl: Elektronizaci chápu jako obecně užitečnou, ale nedotaženou, zejména kvůli dvojímu vykazování řady věcí (služební cesty, měsíční výkazy práce...). Budu tlačit na vedení UJEP, aby tato dvojí byrokracie byla urychleně odstraněna a administrativa zjednodušena.

3. Rozpočet KTEV

Schválený rozpočet KTEV pro rok 2015 je 9 174 000 Kč, z toho dotace na studenty je 5 699 000 Kč a institucionální dotace na rozvoj výzkumné organizace 3 475 000 Kč. Oproti roku 2014 se jedná o pokles cca **1 mil. Kč**, navíc zvýrazněný **poklesem prostředků získaných z projektů o cca 4,5 mil. Kč!**



Hlavní důvody poklesu financí jsou tyto:

- Pokles počtu financovaných i celkových studentů (počty financovaných studentů bakalářského studia FŽP nenaplnuje)
- Výuka kombinované formy magisterských oborů bez navýšení počtu financovaných studentů
- Nedostatečná výše ukazatele kvality
- Malý příjem za projekty všeho druhu
- Nedostatečná a nerovnoměrná výkonnost ve výzkumu (detaily viz tabulka) a s tím související nedostatečný příjem prostředků na výzkum, ze kterých se částečně platí i mzdy:
 - Průměr na jeden úvazek placený z rozpočtu KTEV je pouhých 206 000 Kč (včetně administrativních a technických pracovníků).
 - U nejvýznamnějšího pilíře 1 (publikační výsledky) připadá akademických 29% na **jedinou** osobu (Prof. Janoš), 60% na 4 osoby (Janoš, Trögl, Pilařová, Kuráň) a 80% na 7 lidí (Janoš, Trögl, Pilařová, Kuráň, Rejnek, Kříženecká, Hejda). Přitom aktuálně je z rozpočtu KTEV placeno 22 akademických pracovníků (+3 na dohody) a 5 neakademických.
 - U pilíře 2 (starší aplikované výsledky) má výsledky pouhých 5 lidí!
 - Z celkového počtu 22 akademických pracovníků jich 11 nemá v databázi **žádný** bodovaný výsledek a to včetně pracovníků, jejichž působení na KTEV je dlouhodobé, a včetně pracovníků zařazených jako docent i profesor (byť externista). Na KTEV přitom není nikdo zařazen jako „lektor“, což je jediné akademické zařazení, u kterého se nepředpokládá výzkumná činnost.

Nezbývá proto než významně ušetřit, přičemž nejvýznamnější položku rozpočtu KTEV tvoří mzdové náklady. Pokud by se jejich výše nezměnila, činily by v roce 2015 8,89 mil. Kč, tj. prakticky celý rozpočet včetně rozpočtu na provoz a výzkum. Úprava mzdových nákladů bude provedena od září 2015 se začátkem akademického roku 2015/2016. Protože plošné snížení o určité procento by nebylo zcela spravedlivé, bude během prázdnin provedeno hodnocení akademických pracovníků (detaily viz dále), které bude spolu s rozsahem plánované výuky na rok 2015/2016 podkladem pro úpravy úvazků, platů a zejména osobních ohodnocení. Stejně hodnocení a úpravy budou nadále probíhat

každoročně, což by mělo být významným motivačním faktorem. Pokud to finanční situace v následujících letech dovolí, budou opět obnoveny i pololetní odměny dle zásluh.

Tabulka 1: Přehled bodů z hodnocení výsledků výzkumu a vývoje za rok 2013 (výsledky z let 2008-2012, hodnocené v roce 2013, výsledky publikované na jaře 2014, podklad pro rozpočet 2015) za KTEV

	Body	Finance
Pilíř 1 - základní výzkum	1043,467	1 834 571
Agapovová, Eva	4,5965	8 081
Bakardjieva, Snejana	3,64325	6 405
Černohouz, Ondřej	1,19275	2 097
Dáňová, Petra	3,986417	7 009
Fikarová, Jitka	4,5965	8 081
Hejda, Stanislav	59,781	105 104
Hejdová, Milada	8,590333	15 103
Henych, Jiří	7,550917	13 276
Holešinský, Oldřich	1,19275	2 097
Holíček, Radek	3,441167	6 050
Janoš, Pavel	304,163	534 764
Kepák, František	21,463	37 735
Klusoň, Petr	6,542833	11 503
Kohlová, Monika	3,986417	7 009
Koudelková, Lucie	4,29	7 542
Kříženecká, Sylvie	61,60925	108 318
Kuráň, Pavel	73,641	129 472
Lébr, Josef	4,839	8 508
Matys Grygar, Tomáš	7,550917	13 276
Měchurová, Jana	18,47675	32 485
Otčenášek, Jan	0,908667	1 598
Pilařová, Věra	113,7193	199 936
Rejnek, Jaroslav	67,9495	119 465
Richter, Miroslav	28,6006	50 284
Svoboda, Karel	11,3846	20 016
Synek, Václav	33,9175	59 632
Štengl, Václav	7,550917	13 276
Štojdl, Jiří	6,1666	10 842
Šulc, Jindřich	6,1666	10 842
Šváb, Marek	5,304	9 325
Švábová, Martina	18,348	32 259
Trögl, Josef	138,3173	243 182
Pilíř 1. - Aplikovaný výzkum (starší výsledky)	550,685	968 186
Janoš, Pavel	178,408	313 668
Kříženecká, Sylvie	70,555	124 046
Pilařová, Věra	107,853	189 622
Synek, Václav	15,461	27 183
Trögl, Josef	178,408	313 668
Pilíř 2 - excelentní výsledky	197,651	347 500
Pilíř 3 - patenty a projekty apl. výzkumu	184,707	324 742
Celkem	1976,51	3 475 000

Jak bude probíhat hodnocení akademických pracovníků

Hodnocení akademických pracovníků bude probíhat pomocí systému HAP, který používají i jiné univerzity v ČR. Komplexně hodnotí výuku (včetně její přípravy, zkoušení, účasti na státních závěrečných zkouškách, vedení BP/DP apod.), výzkum (výsledky, projekty apod.), i další akademické funkce (funkce ve vědeckých radách a managementu apod.), navíc dává prostor ke slovnímu vyjádření a uvedení plánů do budoucnosti. Výhodou systému je, že je částečně propojen s dalšími univerzitními systémy a některá data předvyplňuje sám (vedené BP/DP, články, rozvrh apod.). Hodnocení probíhá za kalendářní rok takový, ve kterém byl kompletně uzavřen akademický rok, tj. 2013. Oslovil jsem centrum informatiky, zda by nebylo možné přidat i rok 2014, který by byl relevantnější. Pokud bude přidán a vzhledem k tomu, že hodnocení bude provedeno poprvé, může si každý vybrat, zda uvede údaje za rok 2013 nebo 2014 podle toho, co je pro něj výhodnější. Další roky už bude hodnocení probíhat jednotně.

Systém HAP je integrován do systému IMIS. Přihlášení je stejné jako na dovolenky apod., používá se uživatelské jméno a heslo stejné jako na univerzitní elektronickou poštu. Po přihlášení je třeba kliknout vlevo na „Můj osobní IMIS“ a dále na „HAP moje podklady“. Objeví se tabulka se všemi načtenými daty z dalších systémů UJEP. Dále se klikne nahoře na „Vstup do systému HAP“. Zde je nutné opakovaně přihlášení a otevře se nové okno s formulářem. Uprostřed by se měl objevit údaj o úvazku a stavu vyplňování dotazníku. Vyplňování se odstartuje kliknutím vpravo na „Vyplnit dotazník“. Dotazník má čtyři záložky, které je nutné postupně projít a vyplnit, některé údaje se automaticky nakopírují, jiné je možné okopírovat prakticky mechanicky z dříve uvedené tabulky. Dotazník je možné průběžně ukládat tlačítkem „Uložit“. Po dokončení je nutné dotazník odeslat tlačítkem „Uložit a odeslat“. Poté se objeví souhrnné hodnocení, které je ale jen orientační. Pro úpravu úvazků a platů bude použito zejména vzájemné porovnání mezi jednotlivými zaměstnanci a konkrétní úprava bude s každým osobně popř. telefonicky projednána.

4. Kontrola plagiátů

Pracovníci, kteří vedli BP/DP musí doplnit v systému STAG vyjádření, zda se nejedná o případný plagiát. Systém STAG automaticky porovná odevzdané práce s dalšími uloženými v databázi. Shodu mezi pracemi je možné detailně prozkoumat (podíl i konkrétní pasáže) a nakonec je třeba do systému zadat konečné vyjádření (je/není plagiát).

Po přihlášení do systému STAG se klikne nahoře na IS/STAG a dále vlevo na plagiáty. Vyplní se příjmení vedoucího a vyhledají se odpovídající práce. Na ty je možné postupně klikat a objevují se dole v samostatném rámečku. Na záložce „Plagiátorství“ je možné detailně prohlédnout shody a zadat výsledné vyjádření.

5. Příprava projektů

Momentálně je otevřeno popř. se očekává otevření řady výzev na podávání projektů jak výzkumných tak pedagogických a rozvojových. I vzhledem k nedostatku financí by bylo vhodné, aby se do přípravy projektů zapojilo co nejvíce pracovníků. Aktuální jsou zejména výzvy z čerstvě schválených operačních programů, kde budou k dispozici velké rozdělované částky a projekty s velkým rozpočtem.

OP PIK (Podnikání – Inovace – Konkurenceschopnost). Program zaměřený zejména na podporu podnikání, což zahrnuje i aplikovaný výzkum a vývoj ve spolupráci podniku a výzkumné organizace. Zatím běží předvýzva, hlavní výzva by měla být otevřena na konci prázdnin. Doporučuji kontaktovat

spřátelené podniky, protože v tomto programu bude k dispozici velký objem prostředků a bude i velká šance projekty získat, od podniků se ale očekává významné spolufinancování. Detaily na <http://www.oppik.cz/>

OP VVV (Výzkum – Vývoj – Vzdělávání). Pro VŠ nejrelevantnější operační program s velkou dotací. Řada z nich ale bude limitována na jeden projekt za univerzitu, koordinaci proto provádí rektorát a zatím postupně sbírá nápady a návrhy. První výzvy se očekávají na podzim, projekty je ale vhodné začít připravovat už nyní. Detaily na <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vvv>

OP ŽP (Životní prostředí). Program není primárně určen na výzkum ani vzdělávání, nicméně vzhledem k zaměření fakulty by se i zde mohly najít relevantní výzvy s šancí na podíl na grantu. Detaily na <http://www.opzp.cz/>

MPO – Program Trio. Program na podporu aplikovaného výzkumu v povinné spolupráci podniků a výzkumných organizací (tzv. kolaborativní výzkum), komplementární k OP PIK. Rozděleno bude až 3,7 miliardy ve třech soutěžích, předpokládá se menší spoluúčast (podíl dotace údajně až 80% celého projektu, pro výzkumné organizace 100%). Detaily zde <http://www.mpo.cz/dokument158104.html>

Česko-saský program. Program pro nepodnikatelskou spolupráci Saska a příhraničních krajů v ČR (Karlovarský, Ústecký, Liberecký). Není určen primárně na podporu VŠ, ale tři z pěti prioritních os jsou FŽP UJEP blízké – Podpora přizpůsobení se klimatickým změnám, prevence rizik a řízení rizik; Udržení a ochrana životního prostředí a podpora efektivity zdrojů; Investice do vzdělání, dovedností a celoživotního vzdělávání. Rozděleno bude celkem 158 mil. EUR. Výhodou je poměrně nízká konkurence dalších výzkumných organizací, u každého projektu se vyžaduje spolupráce českého a saského partnera, je proto vhodné oprášit vazby na saské partnery a pokusit se o nějaký projekt. Výzvy se čekají na konci prázdnin. Detaily na <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Operacni-programy/OP-Sasko-%E2%80%93-CR>.

V Ústí nad Labem 29.6.2015

Zapsal: Josef Trögl

Ověřil: Václav Synek, Blanka Judlová