



## **ORNITA nabízí studentům:**

Hledáme studenty na tuto pozici:

### **„LEKTORKA vzdělávacích přírodovědných programů“**

#### **Náplň práce:**

- 1) Lektorování výukového programu (nutná schopnost mluvit před dětmi MŠ, žáky ZŠ a gymnázií dle stanoveného scénáře spisovnou češtinou)
- 2) Práce powerpointovou prezentací
- 3) Práce s redakčním systémem k administraci webových stránek (práci s redakčním systémem předchází zaškolení)
- 4) Pořizování kvalitní fotodokumentace programu

V případě zájmu o spolupráci doporučujeme navštívit webové stránky **www.ornita.cz**, kde si můžete prohlédnout stávající galerii článků a fotografií z uskutečněných akcí, která se v publikačním systému vytváří.

#### **Pracovní náplň/harmonogram:**

7:15 – cca 13:00 lektorská činnost ve škole,

odpoledne – večer: 1–2 hodiny zpracování administrativy k přednáškovému dni.

Odměna pro „asistenta lektora“ 500 Kč/1 přednáškový den, po zpracování ve funkci samostatného lektora 1000 Kč/1 přednáškový den.

Forma proplácení odměn: faktura nebo dohoda o provedení práce

Nefinanční odměna: dobrý pocit z práce, která dává smysl, a nadšení žáci a učitelé

#### **Postup v přijímacím řízení:**

Zaškolení (práce ve funkci asistenta lektora): 1 – 3 měsíce (dle schopností lektora).

Nástup na zaškolení: únor – červen 2017.

Možné termíny přednáškových dnů pro zaškolení: **dle dohody v průběhu února – června 2017**

V případě úspěšného zpracování je ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 možnost spolupráce ve funkci samostatného lektora (1 – 3 x týdně dle dohody).

Důležitým požadavkem v rámci nástupu na funkci lektora je **potvrzení spolupráce s Ornitou ve školním roce 2017/2018.**

Zájemci o spolupráci – životopis posílejte na: **info@ornita.cz**

Pro další informace se obraťte na vedoucí lektorku

Zuzanu Bartákovou: tel. **607 650 787**,

e-mail: **info@ornita.cz**